

## IT-Systembetreuer / Fachinformatiker (m/w/d)

### Beschreibung

## Ihr Job als IT-Systembetreuer / Fachinformatiker (m/w/d) in Köln

### Was wir Ihnen bieten:

- Umfassende Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein kollegiales, unterstützendes und wertschätzendes Teamklima
- Kleine, spezialisierte Teams mit klaren Ansprechpartnern
- Rund 100 Mitarbeitende – modern organisiert, mit kurzen Entscheidungswegen
- Familienfreundliche Strukturen & Verständnis für private Situationen
- Massagesessel – für Regeneration im Arbeitsalltag
- Sportkurse & Angebote zur Gesundheitsförderung
- Deutschlandticket für den ÖPNV
- Jobrad-Leasing – für nachhaltige Mobilität
- Mehrere Teamevents im Jahr – auch außerhalb des Büros
- Geburtstagsfrei – selbstverständlich bezahlt

## Ihre Aufgaben bei Deltax Wirtschafts- und Steuerberatungsgesellschaft mbH

- Betreuung und Verwaltung der internen IT-Infrastruktur (Netzwerk, Server, Clients)
- Einrichtung, Wartung und Support von Arbeitsplätzen (Hardware und Software)
- User-Support im First- und ggf. Second-Level bei technischen Problemen
- Verwaltung von Benutzerkonten und Zugriffsrechten
- Unterstützung bei der Einführung neuer Tools und digitaler Prozesse
- Sicherstellung der Datensicherheit und regelmäßiger Backups
- Kommunikation mit externen Dienstleistern und IT-Partnern

## Ihr Profil als IT-Systembetreuer / Fachinformatiker (m/w/d)

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich (z. B. Fachinformatiker/in für Systemintegration) oder eine vergleichbare Qualifikation

### Arbeitgeber

Deltax Wirtschafts- und  
Steuerberatungsgesellschaft mbH

### Zurück zur Startseite

Überzeugen Sie sich Selbst

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Industrie / Gewerbe

Steuerberatung

### Arbeitsort

Rösrather Str. 759, 51107, Köln,  
Nordrhein-Westfalen, Deutschland

### Arbeitszeiten

Die Kernarbeitszeiten liegen in der  
Zeit von 09:00 bis 16:00 Uhr. In  
Abstimmung mit dem Team können  
Sie Ihre Arbeitszeit flexibel gestalten  
– auch im Homeoffice. 40 Stunden  
in der Woche.

- Fundierte Kenntnisse in Windows-Umgebungen (Client und Server)
- Erfahrung mit Netzwerken, Firewalls, VPN und Remote-Lösungen
- Gute Kenntnisse in Microsoft 365 und gängigen Office-Anwendungen
- DATEV-Kenntnisse sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich
- Lösungsorientiertes Denken, strukturierte Arbeitsweise und Eigenverantwortung
- Teamfähigkeit, Serviceorientierung und Kommunikationsstärke

## **Bewerben Sie sich jetzt**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Melden Sie sich ganz einfach per Mail oder nutzen Sie unser Bewerbungsformular auf der Website. Zeigen Sie uns, warum Sie die perfekte Ergänzung für unser Team sind!

[Jetzt Schnell-Bewerbung abschicken](#)

Tel: [+49 \(0221\) 89905 – 0](tel:+49(0)221899050)

E-Mail: [bewerbungen@deltax.de](mailto:bewerbungen@deltax.de)